



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44035 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



Tresignana, data del protocollo

Alla ditta CZ IMPIANTI DI CRISTIANO
ZAMBONI

PEC: czimpianti@tiscali.it

Oggetto: **Lettera commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. per la regolamentazione dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 e s.m.i., relativo agli INTERVENTI ELETTRICI SU IMPIANTI A SERVIZIO DI IMMOBILI E STRUTTURE COMUNALI.**

CIG: ZD139216F6

Con determinazione n. ____ del ____/12/2022, è stata affidata a codesta Ditta l'esecuzione degli interventi specificati in oggetto.

La spesa di €. 12.150,00 oltre IVA al 22% per €. 2.673,00, per un totale complessivo di €. 14.823,00 trova copertura Ai Cap.:

- 6554 "SERVIZI MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI";
- 6552 "MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE - SERVIZI";
- 6500 "SPESE PER SERVIZI ILLUMINAZIONE PUBBLICA";
- 6301 "SPESE PER RIPARAZIONI E MANUTENZIONI IMMOBILI – DEMANIO E PATRIMONIO";

del bilancio corrente con imputazione ed esigibilità anno 2022.

Le fatture dovranno indicare gli estremi della summenzionata determinazione ed il CIG.

I dati per l'emissione delle relative fatture sono i seguenti:

DENOMINAZIONE ENTE: Comune di Tresignana (Fe)

CODICE UNIVOCO UFFICIO: JI8LTZ

NOME UFFICIO: Settore LL.PP. e Patrimonio

PI/CODICE FISCALE ENTE: 02035700380

INDIRIZZO ENTE: P.zza Italia n. 32 – 44039 Loc. Tresigallo TRESIGNANA (FE)

1. Oggetto e Parti stipulanti

L'Ente comunale affida a codesto operatore economico gli INTERVENTI ELETTRICI SU IMPIANTI A SERVIZIO DI IMMOBILI E STRUTTURE COMUNALI per l'importo di €. 12.150,00 oltre IVA al 22% per €. 2.673,00, per un totale complessivo di €. 14.823,00.

L'Ente comunale e l'operatore economico stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come segue:

a. L'Ente comunale, nella persona di Marco Odorizzi, per la sua qualifica di Responsabile del Settore LL.PP. e Patrimonio, di cui al Decreto del Sindaco n. 58 del 28/12/2020, domiciliato per la carica presso la Residenza Municipale in Piazza Italia, 32 – Tresignana Loc. Tresigallo (FE), il quale dichiara di intervenire in nome, per conto e nell'interesse del predetto Comune di Tresignana, che rappresenta;



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44035 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



b. L'operatore economico, C.Z. IMPIANTI DI CRISTIANO ZAMBONI, con sede legale in Via del Mare n. 44/C – 44039, Tresignana (FE) loc. Tresigallo Cod. Fisc. ZMBCST70C02D548E – P. IVA 01492380389.

2. Norme tecniche di riferimento

L'esecuzione delle prestazioni in oggetto è regolata dalla presente e dovrà essere conforme a quanto pattuito in sede di formulazione dell'offerta, di cui alla trattativa MEPA Consip n. 3355974 e secondo le indicazioni del Settore tecnico del Comune di Tresignana.

3. Durata

L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente.

Gli interventi dovranno essere eseguiti secondo le prescrizioni del Settore tecnico del Comune di Tresignana, dovranno avere inizio a seguito di accordi con lo scrivente Ufficio Tecnico e dovranno concludersi nel minor tempo possibile, compatibilmente con le condizioni meteorologiche.

4. Sottoscrizione del contratto

La sottoscrizione del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali.

5. Modalità di esecuzione

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione.

L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente il servizio in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dall'Ente comunale.

6. Corrispettivo

Il corrispettivo contrattuale è determinato dalla determina di affidamento dei servizi di cui trattasi, corrispondente all'importo di €. 12.150,00 oltre IVA al 22% per €. 2.673,00, per un totale complessivo di €. 14.823,00;

Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione dei servizi di cui trattasi.

Codesta Ditta non potrà esigere dall'Ente comunale, per l'esecuzione del servizio in oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

7. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

L'Appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto; qualora l'Appaltatore non assolvere agli obblighi previsti dall'art.3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'Appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari; la Stazione Appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori sia inserita, a pena nullità, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. e ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

8. Oneri del costo del lavoro e della sicurezza

Ai fini dell'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, nell'offerta economica l'operatore economico ha indicato i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che non hanno costituito elemento di ribasso del prezzo, come ivi attestato.



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44035 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



Ai fini dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016, le parti danno atto che:

a. l'operatore economico applica il seguente contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente;

b. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui all'art. 30, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

9. Termini e modalità di pagamento

La verifica dei servizi realizzati sarà effettuata entro 30 giorni dal completamento degli stessi. L'operatore economico aggiudicatario, dovrà comunicare l'avvenuto completamento dei servizi per PEC: comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it, oppure con nota sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante della ditta o suo incaricato inviata via mail anche non certificata alla mail del responsabile del procedimento dell'Ente all'indirizzo patrimonio@comune.tresignana.fe.it

I pagamenti avverranno a seguito di verifica delle prestazioni effettuata da parte dello scrivente settore.

Laddove nel corso della verifica o dell'istruttoria per la liquidazione emergano irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva che non consentano a questo Ente il pagamento, si attiverà l'intervento sostitutivo, di cui all'articolo 31, comma 3, del d.l. n. 69/2013, convertito in L. n. 98/2013.

L'operatore economico dovrà trasmettere le fatture per il pagamento tramite SDI come previsto dalla vigente normativa;

10. Interessi moratori

Gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali di mora, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e successive modificazioni ed integrazioni, maggiorato di 8 punti.

Il tasso di riferimento è così determinato:

a) per il primo semestre dell'anno cui si riferisce il ritardo, è quello in vigore il 1° gennaio di quell'anno;

b) per il secondo semestre dell'anno cui si riferisce il ritardo, è quello in vigore il 1° luglio di quell'anno.

11. Responsabile del procedimento e direttore di esecuzione del contratto

1. L'Arch. Marco Odorizzi, Responsabile del Settore LLPP e Patrimonio è Responsabile unico del procedimento.

2. Il Responsabile del procedimento di istruttoria è il Geom. Andrea Fini, del Settore LLPP e Patrimonio;

12. Verifica

La verifica delle lavorazioni sarà effettuata dal responsabile del procedimento e dal RUP.



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44035 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



13. Penali

1. Per ogni giorno solare di ritardo nel completamento dei lavori, non imputabile all'Ente, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari al 1 per mille (uno per mille) dell'importo contrattuale.
2. L'importo complessivo delle penali non potrà essere superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale. Qualora il ritardo nell'adempimento delle obbligazioni, determini un importo massimo della penale in misura superiore, si procederà alla risoluzione del contratto con le modalità previste dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.

14. Recesso

1. Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, l'Ente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo PEC, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, l'Ente riconoscerà a codesta Ditta i corrispettivi per i lavori già effettuati.

15. Risoluzione del contratto

1. Nel caso in cui le prestazioni non siano eseguite nel rispetto del contratto, l'Ente avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta.
2. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, il contratto si riterrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.
3. Se una delle prestazioni attinenti alla realizzazione dei lavori non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Ente di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del Codice Civile.

16. Responsabilità

La Ditta si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati all'Ente in dipendenza di omissioni commesse durante l'esecuzione dei lavori.

L'operatore economico si impegna a trasmettere apposita polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) nel tempo massimo di 10 giorni continuativi a partire dalla sottoscrizione della presente.

Le garanzie di cui al presente articolo, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle eventuali imprese subappaltatrici e subfornitrici.

17. Controversie e foro competente

Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Ferrara.

18. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del responsabile del Settore LLPP Patrimonio, e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del responsabile del servizio finanziario.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44035 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

L'Ente nomina codesta Ditta responsabile esterno del trattamento dei dati.

La presente è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso il canale della posta elettronica certificata.

Letto, confermato e sottoscritto.

PER L'AGGIUDICATARIO

C.Z. IMPIANTI DI CRISTIANO ZAMBONI

Il Titolare/Legale Rappresentante

(F.to digitalmente)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LLPP E PATRIMONIO

Arch. Marco Odorizzi

(F.to digitalmente)

MO/af